

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Seguimiento a la ocupación del Distrito (Servicios de urgencias, hospitalización, UCI P en la IPS Clínica Medical

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 14.07.2025			
Realizar el seguimiento y acompañamiento diario a la IPS Clínica Medical con el fin de evaluar y monitorear el nivel de ocupación en los servicios de urgencias, hospitalización y Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos y adulto, identificando oportunidades de mejora en la capacidad de respuesta de la institución.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría () Capacitación () Orientación () Acompañamiento ()		
	Otro (X) <u>Seguimiento</u>			
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: IPS Clínica Medical Kennedy			
	Hora Inicio: 11:00 am Hora Fin: 2:00 pm			
	Notas por: Yohaira Pedraza			
	Próxima Reunión: N/A			
Quien cita: N/A				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En el seguimiento y acompañamiento diario a la IPS Clínica Medical con el fin de evaluar y monitorear el nivel de ocupación en los servicios de urgencias, hospitalización y Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos y adulto, identificando oportunidades de mejora en la capacidad de respuesta de la institución. La visita es recibida por el área de Referencia y contrarreferencia por la jefe Laura Unda , se continúa con el proceso de acompañamiento conforme a la programación definida y según la dinámica que ha seguido en los días anteriores.

Aplicación de lista de verificación de ocupación de servicios:

INSTRUMENTO DE SEGUIMIENTO A LA OCUPACIÓN DEL DISTRITO (SERVICIO DE URGENCIA, HOSPITALIZACIÓN, UCI).

La plataforma se encuentra establecido en responsabilidad desde el equipo GAMA de la Secretaria Distrital de salud:

<https://forms.office.com/r/jMDEUvyKEm?origin=IprLink>

IPS - SEGUIMIENTO A LA OCUPACIÓN DEL DISTRITO (URGENCIAS, HOSP, UCI)

RECONOCIMIENTO DE LA IPS

1. Fecha de la visita *

14/7/2025

2. Hora de inicio de la vista *

11:00 am

3. Nombre del profesional que diligencia *

YONHAIRA PEDRAZA

4. Nombre de la institución - Selección de la lista *

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

OCUPACIÓN ADULTOS

9

ADULTOS No. de pacientes en el servicio de urgencias (Incluye pacientes en Triage) *

52

10

ADULTOS No. de pacientes en Hospitalización (En caso de que no aplique diligencia 999) *

129

11

ADULTOS No. pacientes en UCI (Intermedio + intensivo) (En caso de que no aplique diligencia 999) *

Aclare al final del formulario

20

CIERRE DE LA VISITA

24

Hora de cierre de la visita *

2:30 pm

25

No. de casos trasladados al final de la visita (PEDIATRIA + ADULTOS) *

Tenga en cuenta que corresponde a los casos que en el marco de la visita fueron resueltos (INCLUYE REMISIONES EFECTIVAS, AQUELLOS QUE SE AUTORIZO LA ESTANCIA EN LA IPS Y EGRESOS)

0

26

No. de casos con Oxígeno domiciliario suministrado al final de la visita (PEDIATRIA + ADULTOS) *

Tenga en cuenta que corresponde a los casos que en el marco de la visita fueron resueltos

0

Con relación a la gestión, que se apoya con la institución se gestiona de manera oportuna los casos reportados con la institución este espacio de reporte se identifican casos priorizados para gestionar y son enviados al drive del grupo GAMA para respectiva gestión con las EPS.

La institución cuenta con equipo de talento humanos que mantiene seguimiento continuo al proceso de referencia y contrarreferencia de los pacientes del servicio confirmando respuesta efectiva de los casos.

Para este espacio la Institución reporta las siguientes remisiones activas las cuales cuentan con la gestión desde la IPS Medical

REMISIONES ACTIVAS					
DOCUMENTO	PACIENTE	EPS	FECHA DE INICIO DE TRAMITE	SUPERACION TOPE SOAT	ESPECIALIDAD O SERVICIO
VEN17491229	ENDER JOSE BARRIOS VIVAS	FFDS	SI APLICA	3/06/2025	CX PLASTICA-ORTOPEDIA
41225188	ROSALBA VELANDIA GOMEZ	NUEVA EPS	NO APLICA	4/07/2025	MEDICINA INTERNA
41484656	CLARA JUDITH MORENO ANGEL	NUEVA EPS	NO APLICA	11/07/2025	ORTOPEDIA ONCOLOGICA
22261477	TOMASA MARENCO PUERTO	MUTUAL SER	NO APLICA	12/07/2025	CIRGUA GENERAL
1033731335	YERSON DAVID TOLOSA SOLANO	SOAT - CAPITAL SALUD	NO APLICA	13/07/2025	ORTOPEDIA PEDIATRICA
1013683276	LILIANA ALEJANDRA ARAGON BOCANEGRA	NUEVA EPS	NO APLICA	13/07/2025	CIRUGIA DE MANO
80503246	JOSE LIBRADO GALINDO PARRA	CAPITAL SALUD	NO APLICA	13/07/2025	PSIQUIATRIA
1016046649	ANDRES FELIPE SANCHEZ GARZON	FAMISANAR	NO APLICA	14/07/2025	CIRUGIA DE MANO

La institución cuenta con equipo de talento humano para apoyar el proceso de referencia y contra referencia.

La institucion realiza gestion de seguimiento de los casos que requieren asignacion de proveedor de oxigeno, PHD, referencia cerrada etc.

PHD			FECHA DE INICIO DE TRAMITE	EPS
1072493739	YOHAN SEBASTIAN RODRIGUEZ MUÑOZ	18 Años	26/06/2025	NUEVA EPS
1022392407	HARRY MAURICIO CUESTA GAMBOA	31 Años	27/06/2025	NUEVA EPS
OXIGENOS			FECHA DE INICIO DE TRAMITE	EPS
20288892	GRACIELA MARIA PEREZ DE JIMENEZ	83 Años	12/07/2025	FAMISANAR
51780562	NOHORA ZARTA GARCIA	63 AÑOS	13/07/2025	CAPITAL SALUD
1077145077	MIGUEL ANGEL CONTRERAS LOPEZ	35 AÑOS	13/07/2025	FAMISANAR

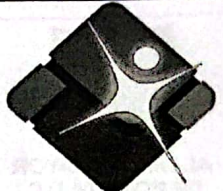
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Se realiza Solicitud por parte de la Jefe Laura en relación con la paciente Clara Judith Moreno Angel CC 41484656- NUEVA EPS / Remisión por ortopedia oncológica, en trámite desde el 11/07/2025, se indaga directamente con la EPS para agilizar la gestión del caso, a su vez con el INC se identifica usuaria con antecedente de cáncer de mama en manejo en Mederi. Se realiza Gestión.

En conclusión,

Durante la visita se evidenció gestión activa por parte de la IPS Clínico Medical, con retroalimentación bidireccional por parte de los Aseguradores de los pacientes en la gestión administrativa.

Al terminar la jornada de acompañamiento a la institución, se realiza la retroalimentación de lo observado, se socializa los hallazgos, se solicita firma del acta y se da por terminada la actividad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Acompañamiento a las instituciones por parte del Grupo Cam...	Grupo Cam...	Continuamente
Garantizar información de ocupación de los servicios	Ips Clínica Medical	Según solicitud

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Laura Cinda	Con referencia...	313 706537	Clínica Medical	Lauren...
2	Yohaira Pedraza	Yopedraza@sa...	3007314021	Dps3-SD3	Yoh...
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.